

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10  
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Б.Ф. САФОНОВА»

ПРИКАЗ

02.09.2019 г.

№ 313

г. Мончегорск

*Об организации питания в 2019 – 2020 учебном году*

В соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 года № 9000-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям учащихся и студентов государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области», постановлениями правительства Мурманской области от 15.08.2018 № 387-ПП о величине прожиточного минимума по Мурманской области за II квартал 2018 г. в расчете на душу населения и на основании Постановления администрации г. Мончегорска от 22.06.2015 г. № 625 «Об утверждении Порядка предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций города Мончегорска»

**Приказываю:**

1. Организовать с 03.09.2019 г. ежедневно в учебные дни для учащихся 1-4 классов приём питьевого молока в объёме 200 мл (либо кисломолочных продуктов, соков) один раз в день в установленном режимом питание время  
**Ответственные:** ответственный за организацию питания, классные руководители
2. Предоставить учащимся льготное питание по следующим категориям:
  - дети, воспитывающиеся в семьях, в которых среднедушевой доход ниже величины установленного прожиточного минимума;
  - дети – инвалиды;
  - дети, состоящие на учете у фтизиатра;
  - дети, временно находящиеся в трудной жизненной ситуации.**Ответственные:** ответственный за организацию питания, классные руководители
3. Утвердить режим организации питания учащихся на 2019-2020 учебный год (Приложение 1)
4. Классным руководителя 1-11 классов:
  - своевременно предоставлять документы, подтверждающие бесплатное питание ответственному за школьное питание;
  - обеспечить постоянное информирование родителей в случае возникновения задолженности за предоставленное учащимся платное питание;
  - соблюдать график приема пищи учащихся;

- проводить разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) о важности горячего питания в школе и о бережном отношении к имуществу школьной столовой;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о стоимости питания в течении года.

5. Учителям – предметникам сопровождать учащихся в столовую во время перемен, согласно установленному графику питания.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Колесникову И.Н., заместителя директора.

Директор школы



С.Б. Беспалова